

Tehniline kirjeldus „Õigusteenus inimkaubanduse ohvritele“

Ohvriabi seaduse (OAS) § 14 lg 1 alusel korraldab Sotsiaalkindlustusamet ohvriabi teenust, mille hulka kuulub ka inimkaubandusohvrite teenus. OAS § 24 lg 2 p 9 järgi tuleb inimkaubanduse ohvritele tagada muuhulgas juriidiline abi (edaspidi ka õigusteenus) nii tsiviilmenetluses kui ka väärteo- ja kriminaalmenetluses.

Hanke tulemusena sõlmitakse raamleping ühe teenuseosutajaga.

Teenuse sihtgrupp ja eesmärk:

Õigusteenuse osutamine toimub inimkaubandusohvritele. Inimkaubanduse ohvriks on isik, kes on kannatanu karistusseadustiku (KarS) §-s 133–133³, 138–140 või 175 sätestatud süüteo tunnustel alustatud kriminaalmenetluses või isik, keda käsitatakse kannatanuna välisriigis kehtivas karistusseaduses sätestatud muu samalaadse kuriteo tunnustel alustatud kriminaalmenetluses.

Hanke eesmärgiks on tagada inimkaubandusohvritele asjatundlik juriidiline nõustamine, mis põhineks õigusaktide, kohtupraktika ja õigusteooria põhjalikul tundmisel ning tagaks ohvri õiguste ja huvide kaitsmise parimal viisil.

Teenuse kirjeldus ja maht:

Teenuseosutaja peab osutama juriidilist nõustamisteenust inimkaubandusohvritele tunnitasu alusel. Õigusteenus peab sisaldama muuhulgas järgmisi tegevusi:

- ohvri õiguste ja kohustuste selgitamist;
- ohvri esindamist tsiviilkohtumenetluses ja kannatanuna kriminaalmenetluses, sh kohtule juriidiliste dokumentide koostamist ja ohvri esindamist kohtuistungitel;
- ohvri abistamist juriidiliste dokumentide koostamisel (sh avaldused ja taotlused) ja vajadusel esindamist seoses täitemenetluste ja pankrotimenetlusega;
- muude juriidiliste dokumentide, mis on vajalikud ohvrite õiguste kaitseks ohvri staatusega seoses, koostamist;
- muu vajaliku õigusabi osutamist, välja arvatud ohvri esindamist halduskohtumenetluses.

Õigusteenuse vajadusest annab tellija teenuseosutajale teada e-kirja teel kontaktisiku e-posti aadressile ning kokku lepitakse esmane kohtumine ohvriga, mis peab toimuma 3 tööpäeva jooksul. Teenuse osutamise peamine asukoht on Tallinn või poolte kokkuleppel muu linn. Õigusteenuse osutamine toimub teenuseosutaja ruumides või poolte kokkuleppel videosilla vahendusel. Õigusteenuse osutamine toimub eesti, inglise või vene keeles.

Teenuseosutaja on kohustatud esitama iga kalendrikuu 10. kuupäevaks tellijale digitaalselt allkirjastatud lepingu täitmise aruande eelmisel kalendrikuul osutatud teenuse kohta. Aruanne peab sisaldama:

- 1) konkreetse juhtumi kirjeldust;
- 2) teenust vahetult osutavate isikute nimesid;
- 3) teenuse osutamiseks kulunud aega;
- 4) teenuse täitmise tähtajad (kui see on võimalik) ja prognoositav ajakulu teenuse osutamiseks.

Aruandesse ei tohi märkida teenust saanud isikute nimesid ega isikukoode. Tellijal on õigus kontrollida lepingu täitmise käiku ja kvaliteeti ning võtta vajadusel kasutusele õigusaktides sätestatud haldusjärelevalve meetmeid. Teenuseosutaja on kohustatud esitama Tellija nõudmisel järelevalve teostamiseks vajalikud dokumendid ja andmed, arvestades andmete minimaalsuse põhimõtet ning advokaadi või õigusnõustaja kutsealast konfidentsiaalsuskohustust hiljemalt kolme (3) tööpäeva jooksul. Tellijal ei ole õigust nõuda dokumente või teavet ulatuses, mis ei ole vajalik lepingu täitmise ja teenuse kvaliteedi kontrollimiseks.

Teenuseosutaja on kohustatud osalema vähemalt 1 kord lepinguperioodi jooksul ohvriabi ja/või inimkaubandusalastel koolitustel ja seminaridel, mida tellija korraldab. Koolitusel osalemise kulud (eelkõige transpordikulud) on teenuseosutaja enda kanda.

Nõuded teenuseosutaja meeskonnale:

Teenuseosutaja meeskonda peab kuuluma vähemalt kolm meeskonnaliiget, kes peavad vastama järgmistele nõuetele:

- 1) vähemalt magistrikraad õigusteaduses või sellega võrdsustatud kõrghariduse diplom ja
- 2) vähemalt 2-aastane varasem kogemus kriminaal- või tsiviilõiguses;
- 3) vähemalt üks teenust osutav meeskonnaliige peab olema vandeadvokaat.

Keskkonnahoidlikud tingimused:

- Tellija ja teenuseosutaja vahelised töökoosolekud viiakse võimalusel läbi veebi vahendusel, et vähendada eelkõige liigsest transpordikasutusest tulenevat süsiniku jalajälge.
- Teenuseosutaja peab vältima tarbetut dokumentide välja trükkimist ning võimalusel eelistama digitaalsel kujul olevaid materjale.
- Teenuseosutaja poolt digitaalsel kujul edastatavad materjalid peavad olema salvestatud ja edastatud optimaalse mahuga, et vältida otstarbetult suuri andmefaile ning seega vähendada digireostust.
- Lepingu täitmise järgselt kustutatakse üleliigsed digimaterjalid, näiteks mustandfailid, säilitamiseks mittevajalikud töödokumendid jms, kuna IT-serverites failide otstarbetu hoidmine on keskkonda kurnava mõjuga ning suurendab digireostust.